



BEARBEITUNGSVERMERK

Eingangsdatum:

Antrag
zur Aufnahme in eine Kindertagesstätte der Lebenshilfe Oberhavel Nord e.V.

**Die Antragstellung für die Kita Kunterbunt und die Kita Knirpsenland erfolgt zentral
in der Kita Kunterbunt für beide Kitas der Lebenshilfe.**

Aufnahme

gegenwärtige Betreuung:	Name der Einrichtung: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Name der gewünschten Kindertagesstätte:	1. Wunsch: 2. Wunsch:
Aufnahmeterrmin:	(Die Eingewöhnung beginnt mit der Aufnahme. Die Eingewöhnungszeit beträgt 4 Stunden/Tag für 14 Tage.)

Personalien des Kindes

Name, Vorname:		Geschlecht:	männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/>
geboren am: <small>Kopie der Geburtsurkunde beifügen</small>		Nationalität:	
Anschrift:			

Sollte für das Kind ein besonderer Förderbedarf bestehen (z.B. im Bereich Ernährung oder Erziehung) bitten wir Sie die Nachweise zur Sache als Kopie beizufügen.

Personalien der Eltern

Daten	Mutter	Vater
Name, Vorname		
Personensorgeberechtigt:	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Wohnanschrift:		
Telefon:		
E-Mail:		
berufstätig:	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
Name der Arbeitsstelle:		

Vor der Unterschrift prüfen Sie bitte, ob Sie alle erforderlichen Angaben eingetragen / angekreuzt haben.
Bei unvollständigen Angaben kann Ihr Antrag **nicht** ordnungsgemäß bearbeitet werden und wird zurückgesandt.

Datum:	Unterschrift:	Unterschrift:
---------------	----------------------	----------------------

**Der Antrag ist im Original mit Originalunterschriften in der Kita Kunterbunt abzugeben.
Dies kann per Post oder persönlich erfolgen.**

Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Lebenshilfe für geistig Behinderte Oberhavel Nord e.V. für die Verarbeitungstätigkeit im Zusammenhang mit der Anmeldung Ihres Kindes in einer Kindertagesstätte der Lebenshilfe

gemäß Artikel 12 bis 22 und 34 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

Während der Anmeldung Ihres Kindes in einer Kindertagesstätte der Lebenshilfe verarbeitet die Lebenshilfe eine Vielzahl personenbezogener Daten. Nachfolgend werden die Informationen gemäß Artikel 13 DSGVO erteilt, die im Rahmen der Verarbeitungstätigkeit erforderlich sind.

1 Kontaktdaten

1.1 Verantwortliche

Verantwortliche für die Datenverarbeitung im Sinne des Art. 4 Nr. 7 DSGVO ist die

Lebenshilfe für geistig Behinderte Oberhavel Nord e.V.
Darrgang 2a
16792 Zehdenick
Tel.: 03307/470110
E-Mail: Lebenshilfe-Oberhavel-Nord_eV@t-online.de

1.2 Bestimmte Stelle

Zweckmäßigerweise werden personenbezogene Daten durch eine bestimmte Stelle innerhalb der Lebenshilfe, der eine Aufgabe zugewiesen ist, verarbeitet:

Kita Kunterbunt
Karl-Liebnecht-Platz 2
16792 Zehdenick
Tel.: 03307/3296

1.3 Datenschutzbeauftragte

Die Verantwortliche hat eine Datenschutzbeauftragte gemäß Art. 37 DSGVO benannt:

Lebenshilfe für geistig Behinderte Oberhavel Nord e.V.
Darrgang 2a
16792 Zehdenick
Tel.: 03307/470110
E-Mail: Lebenshilfe-Oberhavel-Nord_eV@t-online.de
Betreff: **Datenschutz**

2 Zweckbestimmung und Rechtsgrundlagen

Die Daten werden zu nachfolgend benanntem Zweck verarbeitet:

Zur Erarbeitung eines Betreuungsvertrages in Verbindung mit der Berechnung und Erhebung des Elternbeitrags.

Die Rechtsgrundlage zur Verarbeitungstätigkeit bildet:

Art. 6 Abs. 1 lit.e DSGVO
SGB VIII
Kindertagesstättengesetz Brandenburg
Beitragsordnung der Kita Knirpsenland und Kita Kunterbunt der Lebenshilfe für geistig Behinderte Oberhavel Nord e.V.

Sofern die Verantwortliche Daten ausnahmsweise zu einem anderen als dem ursprünglich angegebenen Zweck verarbeitet, wird die betroffene Person nach den Maßgaben des Art. 13 (3) DSGVO informiert.

3 Erhebung von Daten bei Dritten

Grundsätzlich erhebt die Verantwortliche personenbezogene Daten bei der betroffenen Person. Erhebt die Verantwortliche darüber hinaus ausnahmsweise Daten bei Dritten, wird die betroffene Person nach den Maßgaben des Art. 14 DSGVO einschließlich der Quellenangabe informiert.

4 Pflichten zur Bereitstellung personenbezogener Daten

Es besteht keine gesetzliche Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten.

5 Datenübermittlungen

Die Verantwortliche übermittelt personenbezogene Daten ausschließlich auf Grundlage gesetzlicher Bestimmungen oder mit Einwilligung der betroffenen Person.

6 Automatisierte Entscheidungsfindung (Profiling)

Im Zusammenhang mit der Anmeldung findet keine automatisierte Entscheidungsfindung bzw. kein Profiling statt.

7 Speicherfristen

Die Verantwortliche wird personenbezogene Daten nur so lange speichern, wie dies für die Erreichung des unter Punkt 2 genannten Zwecks erforderlich ist oder gesetzliche Aufbewahrungsfristen eine Speicherung vorschreiben. Die Daten werden nach Ablauf einer gesetzlichen Aufbewahrungsfrist gelöscht:

2 Jahre nach Ausscheiden aus der Einrichtung gemäß KGS

8 Betroffenenrechte

Sofern nicht besondere Vorschriften entgegenstehen, werden der betroffenen Person nachfolgende Betroffenenrechte eingeräumt, die zweckmäßigerweise bei der unter Punkt 1.2 oder, sofern diese nicht bekannt ist, bei der unter Punkt 1.3 benannten Stelle geltend zu machen sind.

8.1 Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung

Jede betroffene Person hat

- neben dieser allgemeinen und der ergänzenden Informationen zur Verarbeitungstätigkeit nach Art. 15 DSGVO einen individuellen Auskunftsanspruch über ihre durch die Verantwortliche verarbeiteten personenbezogenen Daten, insb. über deren Inhalt sowie individuelle Angaben zu den Punkten 2 bis 8 dieser allg. Information,
- nach Art. 16 DSGVO das Recht, von der Verantwortlichen die Berichtigung von unrichtigen oder die Ergänzung von unvollständigen personenbezogenen Daten zu verlangen,
- den Anspruch, die Verantwortliche zur Löschung der betreffenden personenbezogenen Daten nach Art. 17 DSGVO aufzufordern und
- unter den Voraussetzungen des Art. 18 DSGVO das Recht, die Einschränkung der Datenverarbeitung zu fordern.

8.2 Widerspruch

Die betroffene Person kann aus Gründen einer besonderen Situation der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten zur Aufgabenerfüllung nach Art. 6 (1) Buchstabe e DSGVO widersprechen, sofern die Verantwortliche keine schutzwürdigen Gründe für eine weitere Verarbeitung nachweisen kann.

8.3 Datenübertragbarkeit

Erfolgt die Verarbeitung mithilfe eines automatisierten Verfahrens auf Grundlage einer Einwilligung der betroffenen Person, so hat sie das Recht, die Bereitstellung ihrer Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu verlangen.

8.4 Widerrufsrecht

Sofern die Verarbeitung von personenbezogenen Daten auf der Einwilligung der betroffenen Person beruht, hat sie das Recht, diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Die betroffene Person wird mit der Einwilligung über das Widerrufsrecht und die Art und Weise, wie dieser erfolgen kann, informiert.

8.5 Beschwerderecht

Jede betroffene Person hat das Recht, sich über Verletzungen des Datenschutzrechts bei nachfolgender Behörde zu beschweren:

Landesbeauftragte für den Datenschutz Brandenburg
Stahnsdorfer Damm 77, 14532 Kleinmachnow
Telefon: 033203 - 356 0,
Fax: 033203 - 356 49
E-Mail: poststelle@lda.brandenburg.de,
Internet: www.lda.brandenburg.de

9 Benachrichtigung bei Verletzung des Datenschutzes

Bei Verletzung des Datenschutzes erfolgt durch die Verantwortliche eine Meldung an die zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde. Hat die Verletzung ein hohes Risiko für die persönlichen Rechte und Freiheiten einer natürlichen Person zur Folge, benachrichtigt die Verantwortliche die betroffene Person darüber.